

ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке организации индивидуального отбора при приеме (переводе) в
МОУ Тоншаевская В(с)Ш
для получения среднего общего образования с углубленным
изучением отдельных учебных предметов

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Порядком организации индивидуального отбора при приеме либо переводе в государственные и муниципальные образовательные организации Нижегородской области, для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения, утвержденным постановлением Правительства Нижегородской области от 12.05.2014 г. № 321 (в редакции постановления Правительства Нижегородской области от 25.05.2020 № 421).

1.2. Настоящее Положение регламентирует порядок организации индивидуального отбора при приеме либо переводе в муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Тоншаевская вечерняя (сменная) школа» (далее - Школа) для получения среднего общего образования с углублённым изучением отдельных учебных предметов (далее - индивидуальный отбор).

1.2.1. На уровень среднего общего образования принимаются граждане, имеющие документ государственного образца об основном общем образовании и прошедшие индивидуальный отбор.

1.2.2. Участниками индивидуального отбора могут быть все обучающиеся, которые имеют право на получение среднего общего образования в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации в сфере образования.

1.3. Школа при осуществлении индивидуального отбора обеспечивает соблюдение прав граждан на получение образования, установленных законодательством Российской Федерации, создает условия гласности и открытости при организации индивидуального отбора, обеспечить объективность оценки способностей и склонностей обучающихся.

1.4. Сроки проведения индивидуального отбора:

1.4.1. Плановый ежегодный индивидуальный отбор при приеме на обучение по образовательным программам среднего общего образования проводится в период с 1 июня по 31 июля.

1.4.2. При наличии свободных мест в периоды между плановыми ежегодными индивидуальными отборами - в сроки, установленные правилами приема в Школу.

1.5. Индивидуальный отбор осуществляется при приеме или переходе из иной образовательной организации на обучение по образовательным программам среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов.

2. Порядок организации индивидуального отбора в МОУ Тоншаевская В(с)Ш

2.1. Информирование обучающихся и их родителей (законных представителей) осуществляется Школой путем размещения извещения о проведении индивидуального отбора на информационном стенде и на официальном сайте школы в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" не позднее, чем за 30 календарных дней до даты начала индивидуального отбора.

В извещении о проведении индивидуального отбора указывается следующее:

количество мест для получения среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов;

процедура и сроки проведения индивидуального отбора с указанием всех его

этапов; дата начала и окончания приема заявлений; примерная форма заявления;

перечень учебных предметов, по которым будут проводиться вступительные испытания, количество и формы проведения вступительных испытаний;

перечень индивидуальных учебных достижений обучающегося (портфолио), которые учитываются при организации индивидуального отбора;

иная информация необходимая для проведения индивидуального отбора.

2.2. Участие в индивидуальном отборе осуществляется по личному заявлению родителя (законного представителя) ребенка при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего его личность, либо оригинала документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина и лица без гражданства в Российской Федерации в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25 июля 2002 г. № 115-ФЗ "О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации".

2.3. Родители (законные представители) подают заявление (Приложение 1) на имя директора не позднее 7 рабочих дней до даты начала вступительных испытаний.

2.3.1. В заявлении родителями (законными представителями) ребенка указываются следующие сведения:

фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) ребенка;

дата и место рождения ребенка;

фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) родителей (законных представителей) ребенка;

адрес места жительства ребенка, его родителей (законных представителей);

контактные телефоны родителей (законных представителей) ребенка;

перечень учебных предметов, планируемых к изучению на углубленном уровне либо профиль обучения.

2.3.2. Вместе с заявлением родители (законные представители) ребенка представляют:

согласие на обработку их персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; (Приложение 2)

копию аттестата об основном общем образовании, заверенную руководителем образовательной организации, в которой он обучался ранее;

копии документов, подтверждающих индивидуальные учебные достижения обучающегося (портфолио);

копии документов, содержащие информацию о результатах государственной итоговой аттестации обучающихся по образовательным программам основного общего образования по учебным предметам, которые будут изучаться на углубленном уровне (при наличии).

2.3.3. Иностранцы граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

2.3.4. Документы, представленные родителями (законными представителями) детей, регистрируются в журнале приема заявлений. (Приложение 3)

После регистрации заявления родителям (законным представителям) детей выдается расписка в получении документов, содержащая информацию о регистрационном номере заявления, о перечне представленных документов. Расписка заверяется подписью члена приемной комиссии (Приложение 4).

2.3.5. Копии предъявляемых при приеме документов хранятся в Школе в течение всего периода обучения.

2.4. Для организации индивидуального отбора не позднее, чем за 7 рабочих дней до его начала в Школе создаются приемная, предметные и конфликтная комиссии, в состав которых входят руководящие и педагогические работники, а также привлеченные эксперты. Член конфликтной комиссии не может входить в состав предметной комиссии.

Численность, персональный состав, порядок создания и организации работы приемной, предметных и конфликтной комиссий ежегодно утверждается приказом директора.

Приемная комиссия создается с целью решения организационных вопросов, связанных с организацией индивидуального отбора, проведения экспертизы представленных документов.

Предметные комиссии создаются в целях организации и проведения вступительных испытаний.

Конфликтная комиссия создается в целях рассмотрения апелляций о несогласии с баллами, выставленными по итогам 2 этапа индивидуального отбора.

В целях обеспечения независимости, объективности и открытости проведения индивидуального отбора при формировании приемной и конфликтной комиссий к участию в их работе привлекаются представители совета Учреждения.

2.5. Индивидуальный отбор для получения среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов осуществляется по следующим критериям:

результаты государственной итоговой аттестации обучающихся по образовательным программам основного общего образования по учебным предметам, которые будут изучаться на углубленном уровне (при наличии);

индивидуальные учебные достижения обучающегося (портфолио);

результаты вступительных испытаний.

2.5.1. Вступительные испытания проводятся по всем учебным предметам, которые будут изучаться на углубленном уровне в форме собеседование. Количество вступительных испытаний не превышает двух.

2.5.2. Перечень индивидуальных учебных достижений обучающегося (портфолио), которые учитываются при организации индивидуального отбора:

победа и призовые места в муниципальном этапе всероссийской олимпиады школьников по предметам, планируемыми к изучению на углубленном уровне;

участие в региональном, заключительном этапах всероссийской олимпиады школьников, международных олимпиадах по предметам, планируемыми к изучению на углубленном уровне;

результативность участия в олимпиадах и иных интеллектуальных и (или) творческих конкурсах, мероприятиях, направленных на развитие интеллектуальных и творческих способностей, способностей к занятиям физической культурой и спортом, интереса к научной (научно-исследовательской), инженерно-технической, изобретательской, творческой, физкультурно-спортивной деятельности, а также на пропаганду научных знаний, творческих и спортивных достижений, включенных в перечни, ежегодно формируемые Министерством просвещения Российской Федерации, Министерством науки и высшего образования Российской Федерации;

результативность участия в региональных интеллектуальных и (или) творческих конкурсах, мероприятиях, направленных на развитие интеллектуальных и творческих способностей, способностей к занятиям физической культурой и спортом, интереса к научной (научно-исследовательской), инженерно-технической, изобретательской, творческой, физкультурно-

спортивной деятельности, а также на пропаганду научных знаний, творческих и спортивных достижений;

успешное освоение основных общеобразовательных программ среднего общего образования на углубленном уровне (отметки "хорошо" и "отлично" по учебным предметам, ранее изучавшимся на углубленном уровне и планируемых к изучению на углубленном уровне);

средний балл аттестата об основном общем образовании.

2.6. Индивидуальный отбор осуществляется на базе Школы в четыре этапа:

1 этап - прием документов, указанных в пункте 2.3 настоящего Положения;

2 этап - экспертиза документов и проведение вступительных испытаний;

3 этап - составление предварительного и итогового рейтингов достижений участников индивидуального отбора;

4 этап - принятие решения о зачислении обучающихся.

2.7. Экспертиза документов проводится в течение трех рабочих дней со дня начала индивидуального отбора.

Экспертиза документов проводится по балльной системе согласно следующим критериям:

№	Критерий	Количество баллов по критерию
1	Средний балл аттестата	4,5 и выше – 10 баллов 4,4-4 -5 баллов ниже 4 – 0 баллов
2	Аттестат об основном общем образовании с отличием	5 баллов
3	Результаты государственной итоговой аттестации обучающихся по образовательным программам основного общего образования по учебным предметам, которые будут изучаться на углубленном уровне (при наличии)	по факту (сумма всех отметок за экзамены в ходе ОГЭ)
4	Индивидуальные учебные достижения обучающегося (портфолио):	
4.1.	результат участия в олимпиадах по предметам, планируемыми к изучению на углубленном уровне, из перечня, утвержденного Министерством просвещения Российской Федерации, а также организаторами которых выступают органы власти РФ, субъектов РФ или местного самоуправления	<p>муниципальный уровень: "Участник" - 0,5 балла "Призёр" - 1 балл "Победитель" - 2 балла</p> <p>региональный уровень: "участник" - 2 балла "призёр" - 4 балла "победитель" - 6 баллов</p> <p>всероссийский уровень: "участник" - 6 баллов "призёр" - 8 баллов "победитель" - 10 баллов</p> <p>международный уровень: "участник" - 8 баллов "призёр" - 10 баллов</p>

		"победитель" - 12 баллов
4.2.	результат участия во всероссийской олимпиаде школьников по предметам, планируемыми к изучению на углубленном уровне, за 5-9 классы	школьный этап: "призёр" – 1 балл "победитель" - 2 балла муниципальный этап: "призёр" - 2 балла "победитель" - 4 баллов региональный этап: "участник" - 4 балла "призёр" - 6 баллов "победитель" - 8 баллов заключительный этап: "участник" - 8 баллов "призёр" - 10 баллов "победитель" - 12 баллов
4.3.	результат участия в олимпиадах и конкурсах (за исключением олимпиад, перечисленных в пп.4.1 – 4.2):	участник - 0,5 балла победитель или призёр - 1 балл

Результативность подтверждается копиями грамот, дипломов, сертификатов, протоколов, приказов и т.д.

2.8. Вступительные испытания оцениваются предметной комиссией и оформляются протоколом в течение 3 рабочих дней по балльной системе.

Количество баллов	Критерии оценки ответа
5 баллов	Выставляется обучающемуся, который на теоретические вопросы глубоко, последовательно, содержательно, полно, правильно и осмысленно выстраивает свой ответ; умело использует знания основной и дополнительной литературы, отлично устанавливает внутрипредметные и межпредметные связи. Во время ответа обучающийся держится уверенно, свободно оперирует знаниями. При дополнительных вопросах способен свободно вести диалог, пользуясь современными научными данными.
4 балла	Выставляется обучающемуся, который полно раскрывает содержание материала в объеме; оперирует знаниями основной и дополнительной литературы, излагает материал грамотным языком; владеет понятийным аппаратом. При изложении материала обучающимся допускаются незначительные пробелы, не искажающие содержание ответа на вопросы. При собеседовании способен вести диалог, пользуясь современными научными данными и свободно устранять замечания по отдельным вопросам.

3 балла	Выставляется обучающемуся, который не достаточно логично, глубоко, последовательно и осмысленно выстраивает свой ответ. Не способен достаточно полно ответить на предлагаемые вопросы, не показывает достаточные знания по рекомендуемой литературе. При собеседовании обучающийся заменяет конкретные ответы рассуждением практически-бытового плана, а также допускает отдельные неточности в использовании научной терминологии.
2 балла	Выставляется обучающемуся, который допускает принципиальные, грубые ошибки в ответах на основные вопросы, проявляет неуверенность и допускает неточности в ответах на дополнительные вопросы, на некоторые из вопросов не знает ответа, не понимает специальных терминов, не может привести примеры из практики и связно изложить основные мысли по заданному вопросу, нуждается во вспомогательных (наводящих) вопросах.

На основании протокола проведения вступительных испытаний и экспертизы документов приемная комиссия оформляет протокол проведения второго этапа индивидуального отбора. (Приложение 5)

2.9. Предварительный рейтинг достижений участников индивидуального отбора составляется по мере убывания суммы баллов, набранных обучающимися в результате экспертизы документов и результатов вступительных испытаний.

2.9.1. В предварительный рейтинг достижений участников индивидуального отбора включаются участники индивидуального отбора, набравшие по итогам второго этапа не меньше 50% от общего количества баллов.

2.9.2. Предварительный рейтинг достижений участников индивидуального отбора оформляется протоколом приемной комиссии в течение 2 рабочих дней после окончания вступительных испытаний.

2.9.3. Ознакомление родителей (законных представителей) с предварительным рейтингом достижений участников индивидуального отбора осуществляется в течение 1 рабочего дня со дня оформления протокола приемной комиссии.

2.10. В случае несогласия с баллами, выставленными по итогам второго этапа индивидуального отбора, родители (законные представители) ребенка имеют право не позднее чем в течение 2 рабочих дней после дня ознакомления с предварительным рейтингом достижений участников индивидуального отбора направить апелляцию путем подачи письменного заявления в конфликтную комиссию.

2.11. Конфликтная комиссия рассматривает апелляцию о несогласии с баллами, выставленными по итогам второго этапа индивидуального отбора в сроки, не превышающие 4 рабочих дней с момента ее поступления.

2.12. Протоколом приемной комиссии оформляется итоговый рейтинг достижений участников индивидуального отбора в сроки, не превышающие 2 рабочих дней.

2.13. Ознакомление родителей (законных представителей) с итоговым рейтингом достижений участников индивидуального отбора осуществляется в сроки, не превышающие 3 рабочих дней со дня оформления протокола приемной комиссией.

2.14. При наличии у нескольких участников индивидуального отбора одинакового рейтингового места по итогам третьего этапа учитывается средний балл по предметам, планируемым к изучению на углубленном уровне.

2.15. Приемная комиссия принимает решение о рекомендации к зачислению обучающихся по итогам индивидуального отбора.

2.16. Зачисление обучающихся в 10 класс Школы оформляется приказом директора соответствии с Правилами приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в МОУ Тоншаевская В(с)Ш

Приложение 1 к Положению
о порядке организации индивидуального отбора
при приеме (переводe) в МОУ Тоншаевская В(с)Ш
для получения среднего общего образования
с углубленным изучением
отдельных учебных предметов

Образец заявления на участие в индивидуальном отборе

Директору МОУ Тоншаевская В(с)Ш
Клепцову А.А.

ФИО родителя (законного представителя)

проживающего по адресу:

телефон _____

ЗАЯВЛЕНИЕ.

Прошу разрешить участие в индивидуальном отборе для зачисления в 10 класс моего(ей)
несовершеннолетнего(ей) сына(дочери)

фамилия, имя, отчество,

дата и место рождения,

место фактического проживания ребенка

Перечень учебных предметов, планируемых к изучению на углубленном уровне:

Сведения о родителях (законных представителях):

Отец (законный представитель) ребенка

Мать (законный представитель) ребенка

Фамилия _____

Фамилия _____

Имя _____

Имя _____

Отчество (при наличии) _____

Отчество (при наличии) _____

Адрес фактического проживания: _____

Адрес фактического проживания: _____

Телефон: _____

Телефон: _____

С Уставом школы, лицензией на осуществление образовательной деятельности и другими документами, регламентирующими образовательную деятельность школы, Правилами приема на обучение по программам начального общего, основного общего и среднего общего образования ознакомлен(а).

К заявлению прилагаю следующие документы:

1) _____

2) _____

3) _____

4) _____

" ____ " _____ 20 ____ г.

Приложение 2 к Положению
о порядке организации индивидуального отбора
при приеме (переводе) в МОУ Тоншаевская В(с)Ш
для получения среднего общего образования
с углубленным изучением
отдельных учебных предметов

Образец согласия на обработку персональных данных

Оператор персональных данных обучающихся

Муниципальное общеобразовательное учреждение «Тоншаевская вечерняя (сменная) школа»

Адрес оператора: 606950, Нижегородская область, р.п. Тоншаево, ул. М.Горького, д.4

Цели обработки персональных данных:

Основной целью обработки персональных данных обучающихся является обеспечение наиболее полного исполнения образовательным учреждением своих обязанностей, обязательств и компетенций, определенных Федеральным законом "Об образовании", а также соответствии с ним другими законами и иными нормативно-правовыми актами Российской Федерации в области образования.

Целями обработки персональных данных обучающихся являются:

- обеспечение соблюдения законов и иных нормативных правовых актов;
- учет детей, подлежащих обязательному обучению в образовательном учреждении;
- соблюдение порядка и правил приема в образовательном учреждении;
- индивидуальный учет результатов освоения обучающимися образовательных программ, а также хранение архивов данных об этих результатах на бумажных и/или электронных носителях;
- учет реализации права обучающихся на получение образования в соответствии с государственными образовательными стандартами в форме самообразования, экстерната, на обучение в пределах этих стандартов по индивидуальным учебным планам, на ускоренный курс обучения;
- учет обучающихся, нуждающихся в социальной поддержке и защите;
- учет обучающихся, нуждающихся в особых условиях воспитания и обучения и требующих специального педагогического подхода, обеспечивающего их социальную реабилитацию, образование и профессиональную подготовку.

Согласие на обработку персональных данных обучающегося

От _____
ФИО законного представителя обучающегося, полностью

Дата рождения _____

Место рождения _____

Документ, удостоверяющий личность паспорт

серия _____ номер _____ дата выдачи _____ кем выдан _____

Проживающего:

адрес регистрации _____

адрес фактического проживания: _____

Информация для контактов (телефон, e-mail): _____

Законного представителя _____
кем приходится обучающемуся

Обучающегося _____ класса _____
ФИО обучающегося, полностью

Дата рождения _____

Место рождения _____

Документ, удостоверяющий личность паспорт/свидетельство о рождении (*нужное подчеркнуть*)

серия _____ № _____ дата выдачи _____ кем выдан _____

Проживающего:

адрес регистрации _____

адрес фактического проживания: _____

1. Подтверждаю свое согласие на обработку следующих персональных данных:

(при согласии на обработку указанных персональных данных поставить отметку о согласии в соответствующем квадратике)

Анкетные данные:

Данные о возрасте и поле

Данные о гражданстве, регистрации и родном языке

Данные ОМС (страховой полис)

Информация для связи

Данные о прибытии и выбытии в/из ОУ

Сведения о родителях (законных представителях):

ФИО, кем приходится, адресная и контактная информация

Сведения о семье:

Состав семьи

Категория семьи для оказания материальной и других видов помощи и сбора отчетности по социальному статусу контингента обучающихся

Сведения о попечительстве, опеке, отношении к группе социально незащищенных обучающихся; документы (сведения), подтверждающие право на льготы, дополнительные гарантии и компенсации по определенным основаниям, предусмотренным законодательством (родители-инвалиды, неполная семья, ребенок-сирота и т. п.).

Данные об образовании:

Форма получения образования

Изучение родного и иностранных языков

Сведения об успеваемости и внеучебной занятости (посещаемость занятий, оценки по предметам, расписание занятий, выбор предметов для сдачи ЕГЭ, государственной (итоговой) аттестации в 9 классе; сведения об участии в олимпиадах, грантах, конкурсах, наградах и т.п.)

Форма обучения, вид обучения, продолжение обучения после получения основного общего образования;

Информация о выпускниках, их итоговой аттестации и трудоустройстве

Дополнительные данные:

Отношение к группе риска, поведенческий статус, сведения о правонарушениях.

Копии документов, хранящихся в личном деле обучающихся

- информация о портфолио обучающегося;
- сведения, содержащиеся в документах воинского учета
- документы о состоянии здоровья (сведения об инвалидности, о наличии заболеваний и т.п.);
- фотография обучающегося

2. Подтверждаю свое согласие на следующие действия с указанными выше персональными данными

Сбор персональных данных Систематизация персональных данных Накопление персональных данных

Хранение персональных данных

Уточнение (обновление, изменение) персональных данных

Использование персональных данных

Распространение/передачу персональных данных, в том числе:

Внутренние;

Внешние;

Рассылка сведений об успеваемости и посещаемости родителям (законным представителям) обучающихся в электронном (электронная почта, электронный журнал) и бумажном виде;

Размещение в Интернет

Ознакомление, обнародование, предоставление доступа к персональным данным

Обезличивание персональных данных

Блокирование персональных данных

Мничтожение персональных данных

Срок действия данного согласия устанавливается на период обучения обучающегося в данном образовательном учреждении.

Дата _____ Подпись _____ / _____ /

Фамилия, имя, отчество родителя (законного представителя)

Приложение 3 к Положению
о порядке организации индивидуального отбора
при приеме (переводе) в МОУ Тоншаевская В(с)Ш
для получения среднего общего образования
с углубленным изучением
отдельных учебных предметов

ЖУРНАЛ

**регистрации заявлений и документов для участия в
индивидуальном отборе при приеме в 10 класс муниципального
общеобразовательного учреждения
«Тоншаевская вечерняя (сменная) школа»**

Начат " ____ " _____ 20 ____ г.
Окончен " ____ " _____ 20 ____ г.

Приложение 4 к Положению
о порядке организации индивидуального отбора
при приеме (переводe) в МОУ Тоншаевская В(с)Ш
для получения среднего общего образования
с углубленным изучением
отдельных учебных предметов

**Образец расписки
о приеме документов на участие в индивидуальном отборе
в 10 класс МОУ Тоншаевская В(с)Ш**

Дана _____,
(Ф.И.О.)
в том, что _____ администрацией МОУ Тоншаевская В(с)Ш
(число, время)
приняты от _____
(Ф.И.О.)

следующие документы:

1. заявление на участие в индивидуальном отборе при приеме в 10 класс МОУ Тоншаевская В(с)Ш, входящий № _____;
2. копия аттестата об основном общем образовании,
3. портфолио в количестве _____ листов;
4. _____.

Телефон школы 8(83151)96-316.

Директор
М.П.

А.А.Клепцов

Экземпляр расписки получен. _____ / _____ /
подпись Ф.И.О.

" ____ " _____ 20 ____ года

Приложение 5 к Положению
о порядке организации индивидуального отбора
при приеме (переводе) в МОУ Тоншаевская В(с)Ш
для получения среднего общего образования
с углубленным изучением
отдельных учебных предметов

**Образец протокола проведения 2 этапа индивидуального отбора для получения среднего общего образования
с углубленным изучением отдельных учебных предметов**

- экспертизы документов и вступительных испытаний

№ п/п	ФИО обучающегося	Результаты экспертизы документов				Результаты вступительных испытаний	Итого баллов
		Средний балл аттестата	Аттестат с отличием	Результаты ОГЭ по предметам, планируемым изучать на углубленном уровне	Индивидуальные учебные достижения обучающегося (портфолио)		

Дата составления протокола "___" _____ 20__ г

Председатель комиссии _____ / _____

Члены комиссии _____ / _____

_____ / _____